

## **LAS MEJORES EMPRESAS PARA TRABAJAR** **Actualidad Económica** **2009**

**Requisitos:** Empresa con al menos cinco años de antigüedad en España, y con una plantilla superior a 100 empleados.

**ENVIAR ESTE FORMMULARIO RELLENO A:**

**Marta García Aller**  
Actualidad Económica  
[marta.garcia@actualidadeconomica.com](mailto:marta.garcia@actualidadeconomica.com)  
Tel. directo: 914436299  
Unidad Editorial  
Avenida de San Luis, 25  
28027, Madrid

### **A CONTESTAR POR LA EMPRESA**

**(Marcar la respuesta que proceda o contestar, en su caso, ajustándose a la medida solicitada)**

**Compañía:**

**Sector:**

**Nº de empleados en España:**

**Nº de empleados en el mundo:**

**Facturación (último año):**

### **1.- GESTIÓN DEL TALENTO**

- **Personal con contrato indefinido**
  - Más del 90%
  - Entre el 90% y el 70%
  - Menos del 70%
  
- **Tiempo medio en hacer contratos indefinidos**
  - Desde el comienzo
  - Entre 0 y 2 años
  - Más de 2 años
  
- **¿Ha estado inmersa la empresa en un ERE en los dos últimos años?**
  - Sí
  - NO
  
- **¿Existen facilidades para la movilidad de empleados?**

- Sí
- NO

· **¿Qué porcentaje de la plantilla ha rotado voluntariamente para ocupar vacantes internas en el último año?**

- Menos del 5%
- Entre el 5 y el 10%
- Superior al 10%

· **¿Cuál es el porcentaje de rotación no deseada (bajas voluntarias) en el último año?:**

- Menos del 5%
- Entre el 5 y el 10%
- Superior al 10%

· **¿Cuántos despidos?**

- Ninguno
- Menos de 10
- Más de 10

· **¿Qué porcentaje de becarios continúan su carrera dentro de la empresa?**

- Ninguno
- Menos de un 25%
- Más del 25%

· **¿Han puesto en marcha algún plan específico para la retención del talento de la plantilla en el último año?**

- NO
  - Sí
- (especificar)

---

---

---

· **¿Existe un plan de carrera profesional para empleados?**

- NO
- Sí

(especificar)

---

---

---

· **¿Se le comunica a cada nuevo empleado que accede a la compañía su plan individual de carrera?**

- Sí
- NO

· **¿Existen planes de acogida para empleados?**

- Sí
- NO

· **En caso afirmativo ¿Cómo son? (Resúmalo en un máximo de cinco líneas)?**

---

---

---

---

---

· **Tiempo medio para cambiar a mejor posición:**

- Menos de 2 años
- De 2 a 5 años
- Más de 5 años

· **¿Existen procesos de valoración 360º?**

- Sí
- NO

· **¿Se realizan procesos de medición del rendimiento?**

- Sí
- NO

· **En caso afirmativo, estos procesos sirven para (subrayar las opciones válidas):**

- Ajuste de plantilla y salario
- Ascender al trabajador
- Percibir las carencias formativas del trabajador y resolverlas
- Otras (especificar)\_\_\_\_\_

---

## **2.- RETRIBUCIÓN Y COMPENSACIÓN**

· **Remuneración de los que empiezan en la compañía. Especificar los porcentajes:**

- Por debajo de la media del sector
- Media del sector
- Por encima de la media del sector

· **¿Existe la paga variable?**

- Sí
- NO

· **La retribución variable de media es para:**

- Más del 50% de la plantilla
- Entre el 25% y 50%
- Entre el 25% y 10%
- Menos del 10%

· **¿La retribución en especie: coche de empresa, móvil, es para?**

- Menos del 20% de la plantilla
- Más del 20% de la plantilla

· **¿Incluye la remuneración seguro médico privado?:**

- No. Para nadie
- Sí. Para toda la plantilla
- Sí. Para directivos

· **Los planes de pensiones son:**

- Para toda la plantilla
- Para directivos
- Para nadie

· **Los cheques de comida ( o comedor subvencionado) son:**

- Para toda la plantilla
- Para nadie

· **Las ayudas a la escolaridad son:**

- Para toda la plantilla
- Para directivos
- Para nadie

· **Salario anual bruto del primer ejecutivo de la compañía:**

\_\_\_\_\_

· **Salario anual bruto de la persona que menos cobra de la compañía:**

\_\_\_\_\_

· **¿Han eliminado o congelado en el último año algunas de las condiciones de retribución?**

- SÍ
- NO

· **En caso afirmativo, detallar:**

---

---

---

· **En caso afirmativo ¿A quiénes?**

- A todos los empleados
- Sólo al equipo directivo

· **¿Cuál es la duración prevista de estas medidas de austeridad salarial?**

- Definitivas
- Lo que dure la crisis
- 1 año revisable

· **¿Se han acordado con la plantilla la conveniencia de estas medidas?**

- SÍ
- NO

· **¿Ha creado la compañía comités en política salarial?**

- SÍ
- NO

· **¿Han efectuado o están pensando en medidas de congelación salarial?**

- SÍ
- NO

· **¿Ha cambiado o planean cambiar el esquema de funcionamiento de la retribución variable?**

- SÍ
- NO
- No está decidido.

· **En caso afirmativo, subrayar los que procedan:**

- **Sí: Cambiando el peso de los objetivos y dando más importancia a los de equipo por encima de las individualidades.**
- **Vinculando la retribución variable a objetivos más a largo plazo.**
- **Sí: Vinculando la retribución variable a objetivos a corto plazo.**

---

### **3.- AMBIENTE (Condiciones y horario laboral)**

- **Ubicación de las oficinas:**
  - Centro urbano
  - Periferia
- **¿Facilita la empresa transporte para llegar al centro de trabajo u ofrece ayuda (pago de gasolina...)?**
  - Sí
  - NO
- **Existen los siguientes servicios integrados en las instalaciones de la empresa:**
  - **Cafetería.**
    - Sí
    - NO
  - **Servicio de 'vending' gratuito**
    - Sí
    - NO
  - **Gimnasio.**
    - Sí
    - NO
  - **Guardería.**
    - Sí
    - NO
  - **Otros (especificar) \_\_\_\_\_**
- **¿Existe Portal del Empleado?**
  - Sí
  - NO
- **En caso afirmativo, el portal es:**
  - Informativo
  - Interactivo
- **¿Se permite el *casual friday*?**
  - Sí
  - NO
- **¿Han cambiado las facilidades para empleados en el último año?**
  - Sí, por un recorte de gastos.
  - No. Todo sigue igual.
  - Sí. Hemos mejorado algunas condiciones como \_\_\_\_\_

#### **Horario y conciliación**

- **¿Qué porcentaje de la plantilla puede acogerse al horario flexible?**
  - Entre 0 y 20%
  - Entre el 20% y 40%
  - Más del 40%
- **Nº de horas de trabajo semanal, para la media de la plantilla**
  - Entre 35 y 40
  - Más de 40
- **¿Se pagan las horas extra?**

- Sí
- Sí, en forma de horas libres acumuladas
- No

· **Dentro de las políticas que facilita la conciliación de vida laboral y familiar, explique qué medidas tienen y cuál es la extensión entre sus empleados (en porcentaje).**

- NO
- SÍ

**(Explíquelas brevemente)**

---

---

---

---

· **¿Han aumentado en el último año las facilidades de conciliación para la plantilla?**

- NO
- SÍ

· **En caso afirmativo, detallar cómo:**

---

---

---

Condiciones de trabajo

· **¿Hay horario reducido de verano?**

- SÍ
- NO

· **¿Se libra los viernes por la tarde?**

- SÍ
- NO

· **¿Se puede elegir la distribución de las vacaciones a lo largo del año?**

- SÍ
- NO

· **¿Existen puestos de trabajo a tiempo parcial?**

- SÍ
- NO

· **¿Existen facilidades para trabajar desde casa?**

- SÍ
- NO

· **Porcentaje de hombres y mujeres en:  
-La plantilla**



- 50/50
- Mujeres, más del 30%
- Mujeres, menos del 30%

**-Puestos directivos**

- Mujeres, más del 40%
- Mujeres, entre el 20% y el 40%
- Mujeres, menos del 20%

**- ¿Existen ayudas para la movilidad de la familia los empleados en régimen de expatriado?**

- SÍ
  - NO
-

## **4. -RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

· **¿Fomenta la empresa actividades encuadradas en lo que se denomina Responsabilidad Social Corporativa en las que participe la plantilla o estén dirigidas a ésta?**

- SI
- NO

· **¿Cuántos empleados han participado en actividades de RSC en el último año?**

- Más del 25%
- Entre el 10 y el 25%
- Menos del 10

· **¿Qué porcentaje supone en relación a los facturación?**

- Menos del 1%
- Entre el 1 y el 3%
- Más del 3%

· **Detalle las principales actividades de RSC en el último año y la implicación de la plantilla.**

**(La puntuación de esta respuesta está directamente ligada a la concreción de las distintas iniciativas y su cuantificación económica).**

**Acción 1:**

---

---

---

---

**Acción 2:**

---

---

---

---

**Acción 3:**

---

---

---

---

**Otras acciones:**

---

---

---

---

## **5.- FORMACIÓN**

- **Porcentaje del gasto en formación respecto a la masa salarial**
  - Menos del 1%
  - Entre el 2% y 5%
  - Entre 5% y 10%
  - Más del 10%
  
- **¿Dispone de centro de formación propio o universidad corporativa?**
  - SÍ
  - NO
  
- **Empleados que pueden acceder a planes de formación (anualmente):**
  - Todos:
  - Un porcentaje de la plantilla: \_\_\_\_\_
  - Sólo directivos
  
- **Si pueden acceder todos ¿Qué porcentaje de la plantilla recibió formación en el último año?**
  - Más del 75%
  - Entre el 75% y 50%
  - Menos del 50%
  
- **¿Subvenciona la empresa idiomas necesarios para las labores del empleado?**
  - SI
  - NO
  
- **¿Subvenciona la empresa idiomas que no sean necesarios para las labores del empleado?**
  - SI
  - NO
  
- **Si sus empleados reciben clases de idiomas, enumere qué lenguas están aprendiendo:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
  
- **¿Subvenciona la empresa la formación en el extranjero de sus empleados?**
  - SI
  - NO
  
- **¿Subvenciona la empresa la formación reglada extraordinaria (carrera universitaria o escuelas de negocio)?**
  - SI
  - NO
  
- **¿Tiene la empresa un máster o formación superior diseñado para ellos?**
  - SI
  - NO

- **¿Tienen los directivos algún objetivo señalado para actuar como formadores de otros empleados?**
    - Más del 10%
    - Entre el 10% y 5%
    - Menos del 5%
    - No tiene
  
  - **¿Se ha implementado en el último año el gasto en formación para empleados?**
    - Sí
    - No, pero se mantiene
    - Se ha reducido
-

## **6. VALORACIÓN DE LOS EMPLEADOS**

### **A CONTESTAR POR DOS EMPLEADOS QUE LLEVEN TRABAJANDO ENTRE 2 Y 10 AÑOS EN LA EMPRESA**

1/

- **Nombre del empleado:**
- **Teléfono de contacto:**

**Valore de 0 a 5 cada uno de los siguientes aspectos:**

- La política de carrera profesional y ascensos de la compañía: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- La política de retribuciones y salarios: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- La formación: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- Los beneficios sociales (seguro médico, comedor de empresa, transporte...): \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- El entorno laboral y los horarios de la compañía: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- Valore la transparencia con la que la empresa mantiene informada a la plantilla: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- ¿Ha afectado la crisis las condiciones y el clima laboral entre los empleados? (siendo 5 nada afectados y 0 el máximo): \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)

2/

- **Nombre del empleado:**
- **Teléfono de contacto:**

**Valore de 0 a 5 cada uno de los siguientes aspectos:**

- La política de carrera profesional y ascensos de la compañía: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- La política de retribuciones y salarios: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- La formación: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- Los beneficios sociales (seguro médico, comedor de empresa, transporte...): \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- El entorno laboral y los horarios de la compañía: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- Valore la transparencia con la que la empresa mantiene informada a la plantilla: \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)
- ¿Ha afectado la crisis las condiciones y el clima laboral entre los empleados? (siendo 5 nada afectados y 0 el máximo): \_\_\_\_\_ (De 0 A 5)

**Advertencia: Si no se dan los datos de los empleados no puntúa.**

---